УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МОУ Глуховская СШ

от 04.02.2025г. № 14(о)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МОУ Воскресенская СШ

от 09.09.2016г. № 275(о)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете профилактики Муниципального общеобразовательного учреждения Глуховской средней школы**

1.Общие вопросы

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами регионального уровня, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления района, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Школы.

1.2 Совет профилактики (далее – Совет) действует на принципах законности, гуманного обращения с несовершеннолетними детьми, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к обучающимся, соблюдения конфиденциальности получаемой о детях и семьях информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Цели и задачи деятельности Совета

2.1. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля над проведением профилактической работы с несовершеннолетними в Школе.

2.2. Основными задачами деятельности Совета являются:

-выявление и учёт обучающихся, уклоняющихся от учёбы, допускающих систематические нарушения Устава Школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил поведения обучающихся;

-организация систематической работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде, формированию законопослушного поведения;

-совершенствование системы организации профилактической работы в Школе,

-обеспечение эффективного взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики;

-организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей);

-обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

-обеспечение социально педагогической реабилитации детей, находящихся в социально – опасном положении.

3. Направления профилактической работы Совета

-профилактика пропусков учебных занятий без уважительных причин, неудовлетворительной дисциплины обучающихся на уроках;

-профилактика безнадзорности, беспризорности, бродяжничества, попрошайничества среди несовершеннолетних Школы;

-профилактика правонарушений и преступлений, формирование законопослушного поведения среди несовершеннолетних Школы;

-профилактика употребления наркотических и психоактивных веществ среди несовершеннолетних Школы;

-профилактика экстремистских настроений и проявлений в детской и молодёжной среде,

-вовлечения несовершеннолетних в антиобщественную деятельность;

-профилактика жестокого обращения с детьми;

-профилактика семейного (социального) неблагополучия.

4. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

4.1. Совет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

1) безнадзорных или беспризорных;

2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

6) состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Воскресенского округа за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;

7) нарушающих Устав Школы, Правил поведения обучающихся;

8) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

9) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

10) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

11) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

12) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

13) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

14) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

15) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

16) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

4.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних. Аналогичная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

5. Порядок формирования Совета

5.1. Совет формируется директором Школы. Состав утверждается приказом директора Школы. Положение о деятельности Совета утверждается на педагогическом совете школы.

5.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

Членами Совета могут быть заместители директора, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, медицинские работники, представители Попечительского совета, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Директор Школы является председателем Совета. Секретарь Совета назначается его председателем.

Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

6. Порядок деятельности Совета

6.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в Школе).

6.2. При разборе персональных дел обязательно приглашаются сами несовершеннолетние, классные руководители и родители (законные представители) обучающегося. В исключительных случаях родители могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Обучающихся и их родителей обязательно информируют о постановке на внутришкольный контроль, о результатах проводимой работы, снятии с контроля, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии административных мер.

6.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором Школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

6.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Воскресенского района, с территориальными правоохранительными органами, органом, осуществляющим управление в сфере образования, Советами профилактики безнадзорности и правонарушений при сельских администрациях, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, другими заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой Школы и иных учреждений.

6.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

Приказе о создании Совета профилактики.

Положении о Совете профилактики.

Журнале протоколов заседаний Совета профилактики

6.6. Совет профилактики подотчетен педагогическому совету, Совету Школы, управлению образованию, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации округа.

6.7. Совет разрабатывает программу (план) профилактики и организует ее (её) реализацию;

6.8. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений программы (плана), вносит корректировки и осуществляет контроль над их исполнением.

6.9. Получает информацию о случаях проявления конфликтного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения, управления образования.

6.10. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет или на внешний учет.

6.11. Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета, а также решения о постановке на учет в органах внутренних дел.

6.12. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

6.13.Планирует и организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

7. Содержание деятельности Совета

7.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую и организационную деятельность:

- анализирует состояние профилактической работы в Школе, определяет цели, задачи и направления профилактики на текущий год, по необходимости вносит коррективы в планирование;

- планирует профилактическую работу в Школе;

- организует мониторинг состояния профилактической работы в Школе;

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся Школы;

- изучает эффективность проводимых профилактических мероприятий;

- выявляет детей с девиациями в поведении;

- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

7.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике асоциального поведения обучающихся:

- рассматривает персональные дела обучающихся;

- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися и представляет ее (его) на утверждение директору Школы;

- направляет в случае необходимости несовершеннолетнего или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);

- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутришкольного контроля;

- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимися;

- вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, способствует его трудоустройству;

- осуществляет профилактическую работу с семьями, находящимися в социально опасном положении;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению коллективной и индивидуальной профилактической работы с обучающимися;

- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися и ответственных лиц.

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора Школы, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации района о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии Законом Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации района, органами внутренних дел о досрочном снятии обучающихся с учета в КДН и ЗП, ОВД;

- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета Школы и для принятия решения руководством школы;

- оказывает помощь общественным воспитателям, закрепленными за обучающимися и педагогам, работающим с данными детьми;

оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим.

8.Права и обязанности Совета профилактики

8.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей Школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику асоциального поведения детей;

- способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике;

- анализировать свою деятельность, выступать ежегодно с отчетом о её результатах на заседаниях педагогических советов Школы.

8.2 Совет профилактики имеет право:

- выносить на обсуждение во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблем правонарушений и употребления психоактивных веществ несовершеннолетними;

- ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц их заменяющих.

8.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

9. Организация работы Совета

9.1. Председатель Совета:

-организует работу Совета;

-определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;

-председательствует на заседаниях Совета;

-подписывает протоколы заседаний Совета.

-в отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

-организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

9.2 Секретарь Совета:

-составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

-информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, -обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

-оформляет протоколы заседаний Советов, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

9.3. Члены Совета:

-члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

-вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;

-участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений

-заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета;

-решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

9.4. Порядок оформления протоколов:

-заседания Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета.

-протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у секретаря Совета.